**เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)**

 **เอกสารแนบ 1**

ข้อมูล ณ วันที่ 6 มี.ค. 61

**จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา 2559**

**โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2559 ระหว่างวันที่ 27-29 พฤศจิกายน 2560**

| **Criteria****เกณฑ์** | **Areas for Improvement****เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้** | **ฝ่าย/หน่วยงาน****หลัก** | **ข้อที่เกี่ยวข้อง** |
| --- | --- | --- | --- |
| P.1 ลักษณะขององค์การ | 1. กระบวนการจัดการข้อมูลและสารสนเทศที่สามารถรวบรวม ตรวจสอบ ประมวลผล ดูแลรักษาข้อมูลโดย update ตลอดเวลา และเชื่อมโยงจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อการบริหารตัดสินใจได้อย่างถูกต้องและทันเวลา (หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้)
2. การกำหนดกลุ่มลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอก เพื่อดำเนินการสำรวจและวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังที่ชัดเจน สำหรับใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานตามพันธกิจ (หลักสูตรและการให้บริการต่าง ๆ) ที่เปลี่ยนแปลงตามวิสัยทัศน์จากแนวทางเดิม

หมวด 3 ลูกค้า | * ประธานคณะกรรมการจัดทำโครงร่างองค์การ (Organizational Profile) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี สุรนารี
 | ทุกข้อ |
| P.2 สภาวการณ์ขององค์การ | 1. การเลือกแหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบให้เหมาะสมกับประเด็นที่ต้องการพิจารณา โดยครอบคลุมผลการดำเนินการ (Performance) ในทุกมิติ เพื่อเป็น High Performance Organization เช่น Workforce Competency and Engagement เป็นต้น

(หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้)1. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการที่ช่วยให้เกิดการพัฒนาอย่างก้าวกระโดด (Break Through) คือ ระบบที่คำนึงถึงการเรียนรู้ของบุคลากรในองค์กรควบคู่ไปกับการพัฒนา โดยใช้ประโยชน์จากกระบวนการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบและเต็มศักยภาพ ตามวงจร Plan-Do-Study-Act (P-D-S-A) โดยเฉพาะการถอดบทเรียน ให้เกิดองค์ความรู้เพื่อเป็นอาวุธทางความคิดให้กับบุคลากรในการเข้าสู่การเป็น Learning Organization อย่างเต็มรูปแบบ

(หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้) | * ประธานคณะกรรมการจัดทำโครงร่างองค์การ (Organizational Profile) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี สุรนารี
 | ทุกข้อ |

| **Criteria****เกณฑ์** | **Areas for Improvement****เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้** | **ฝ่าย/หน่วยงาน****หลัก** | **ข้อที่เกี่ยวข้อง** |
| --- | --- | --- | --- |
| C.1 การรับและการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา | 1. การรับและการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
	1. คุณภาพและความสามารถของผู้เรียนแรกเข้าที่สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร
	2. จำนวนรับนักศึกษาในแผนการรับที่ไม่ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน (การดูแลนักศึกษา สหกิจศึกษา) ทั้งในสาขาวิชา/นอกสาขาวิชา และหน่วยงานสนับสนุน
	3. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียน

(หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ)1. การรับและการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (จำนวนรับต่ำกว่าเป้าหมาย และระยะเวลาในการสำเร็จการศึกษาช้ากว่าแผนการเรียนที่ระบุ) (หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ)
2. การกำหนดเป้าหมายและสัดส่วนของจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีต่อระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งการควบคุมคุณภาพของกระบวนการผลิตบัณฑิต เพื่อธำรงความเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย

(หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ) | * ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล

(ทุกสำนักวิชา/**ศูนย์บริการการศึกษา**)  |  |
| C.2 การได้งานทำของบัณฑิต หรือการใช้ประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพ | 1. ระบบการติดตามความก้าวหน้าของบัณฑิตและชื่อเสียงของศิษย์เก่า รวมถึงสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง (Continuous Professional Development) (หมวด 3 ลูกค้า)
2. ระบบและกลไกในการต่อยอดแนวคิดการผลิตบัณฑิตด้วย Technopreneurship

(หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ) | * ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล

(ทุกสำนักวิชา/ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ) * ฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

(ส่วนกิจการนักศึกษา) | * ข้อ 2
* ข้อ 1
 |
| C.3 คุณภาพบัณฑิต | 1. การปรับปรุงคุณภาพบัณฑิตตามทักษะและสมรรถนะที่ตลาดแรงงานคาดหวังและสอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R และ 7C) และ Globalization เช่น ทักษะการคำนวณ และทักษะการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม (Social Skill) เป็นต้น ทั้งนี้ สามารถกำหนดใน Expected Learning Outcome (ELO) ของหลักสูตร และใช้ประโยชน์จากกรอบการบริหารหลักสูตรตามแนวทางสากล เช่น WFME ABET AACSB และ AUN-QA เป็นต้น

(หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ)1. การควบคุมคุณภาพในการดำเนินงานด้านสหกิจศึกษาให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของสหกิจศึกษาที่เป็น Signature ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการทบทวนระบบและกลไกในการส่งเสริมสหกิจศึกษานานาชาติ (International Cooperative Education) เพื่อสนองนโยบายของมหาวิทยาลัย

(หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ)**หมายเหตุ** 3R คือ Reading (อ่านออก), Writing (เขียนได้), และ Arithemetics (คิดเลขเป็น)7C ได้แก่ 1. Critical Thinking and Problem Solving (ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา)
2. Creativity and Innovation (ทักษะด้านการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม)
3. Cross-cultural Understanding (ทักษะด้านความเข้าใจความต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์)
4. Collaboration, Teamwork and Leadership (ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ)
5. Communications, Information, and Media Literacy (ทักษะด้านการสื่อสารสารสนเทศ

และรู้เท่าทันสื่อ)1. Computing and ICT Literacy (ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)
2. Career and Learning Skills (ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้)
 | * ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล

 (ทุกสำนักวิชา/ ศูนย์สหกิจศึกษาและ พัฒนาอาชีพ)* ฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

 (ส่วนกิจการนักศึกษา)  | * ข้อ 1
* ข้อ 1,2
* ข้อ 1
 |
| C.4 ผลงานของผู้เรียน | การวางแผน การกำหนดเป้าหมาย และการดำเนินงานเพื่อสร้างผลงานของผู้เรียนในภาพรวมของมหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ โดยคำนึงถึงผลงานของผู้เรียนทุกระดับ ที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของหลักสูตร และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย **โดยเฉพาะระดับปริญญาตรี** (หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ)  | * ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล

(ทุกสำนักวิชา) |  |
| C.5 คุณสมบัติของอาจารย์ | 1. การจัดการภาระงานสอนของอาจารย์ที่เอื้ออำนวยให้อาจารย์สามารถดูแลนักศึกษาได้อย่างเหมาะสม และควบคุมสหกิจศึกษาที่เน้นการปฏิบัติวิชาชีพ (หมวด 5 บุคลากร)
2. การควบคุมสัดส่วนจำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ตามเกณฑ์ของสภาวิชาชีพ (หมวด 5 บุคลากร)
3. การพัฒนาอาจารย์ให้เป็นครูในศตวรรษที่ 21 (Learning Agent via Pedagogical Practice) ครูมีบทบาทในฐานะเป็นตัวแทนการเรียนรู้ที่ต้องเตรียมลูกศิษย์ให้เป็น Knowledge worker และ Learning Person ดังนั้น ครูจึงควรต้องมีคุณสมบัติ Versatile + Life Long Learning, Up-to-date + Chase the future, Foster peer relationship ระหว่างครูกับศิษย์ (หมวด 5 บุคลากร)
 | * ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

(ส่วนการเจ้าหน้าที่)* ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล

(ทุกสำนักวิชา/**สถานพัฒนาคณาจารย์**) | * ข้อ 1,2
* ข้อ 3
 |
| C.6 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำ และนักวิจัย | ระบบและกลไกการสร้างผลงานทางวิชาการเชิงบูรณาการข้ามศาสตร์อย่างครบวงจร (Value Chain) โดยเน้นการทำงานแบบ Work Smart มากกว่า Work Hard (หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ) | * ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล

 (ทุกสำนักวิชา) |  |
| C.7 การกำกับมาตรฐานหลักสูตร | * 1. เพื่อให้มั่นใจได้ว่าหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด มหาวิทยาลัยต้องจัด ระบบและกลไกการกำกับและติดตามการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์การกำกับมาตรฐาน หลักสูตร ระดับอุดมศึกษาและสภาวิชาชีพอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อคุ้มครองผู้บริโภค รับผิดชอบต่อสังคม และรักษาผลประโยชน์ของผู้เรียน (การกู้ยืม กยศ.) (หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ)
	2. **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 12/2560**

 **เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2560** ควรมีข้อมูลสารสนเทศ สำหรับหลักสูตรที่สามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการหลักสูตร  (หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ) | * ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล

(ทุกสำนักวิชา) | * ข้อ ก,ข
* ข้อ ก
 |
| C.8 การบริหารและจัดการของผู้บริหารมหาวิทยาลัย |  |  |
| C.8.1 การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของ สภามหาวิทยาลัย | 1. ให้ความสำคัญในการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตาม**นโยบายในพันธกิจหลัก** เช่น การกำกับมาตรฐานหลักสูตร เป็นต้น (หมวด 1 การนำองค์การ และ หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ)
2. **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 7/2560**

 **เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2560**1. มหาวิทยาลัยโดยสภาวิชาการควรกำหนดให้มีกลไกในการติดตามการดำเนินงานด้านวิชาการ เช่น การบริหารหลักสูตร และการรับนักศึกษา เป็นต้น
2. มหาวิทยาลัยควรกำหนดมาตรการเร่งด่วนเพื่อดำเนินการสำหรับตัวบ่งชี้ที่มีผลการประเมินลดลงจากปีที่ผ่านมา เช่น ตัวบ่งชี้ C.7 การกำกับมาตรฐานหลักสูตร และตัวบ่งชี้เลือก S.2 Student Mobility เป็นต้น

**หมายเหตุ** ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ตัวบ่งชี้ C.7ปีการศึกษา 2558 ได้ 3 คะแนนปีการศึกษา 2559 ได้ 2 คะแนน | * ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล

(ทุกสำนักวิชา)* ฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย

 (สำนักงานสภามหาวิทยาลัย) | * ข้อ ก,ข
* ข้อ ก
 |
| C.8.2 การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน | 1. การสื่อสารภายในมหาวิทยาลัยและกลไกที่สร้างความเชื่อมั่นแก่บุคลากรในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยตามเป้าประสงค์ (Goals) เพื่อการขับเคลื่อนไปพร้อมกันทั้งองคาพยพ

 (หมวด 1 การนำองค์การ และ หมวด 2 กลยุทธ์)1. **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 12/2560**

**เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2560** ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินฯ ในเรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement) ให้ระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละเรื่อง และจัดส่งให้ผู้เกี่ยวข้องเพื่อการแก้ปัญหาให้ดีขึ้นโดยผนวกจัดทำแผนการปรับปรุง และเหลียวมองวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยด้วย โดยการแก้ไขปัญหาต้องมีระบบและกลไกการบริหาร และการจัดลำดับความสำคัญ โดยอาจจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการเพื่อแก้ไขปัญหา (หมวด 2 กลยุทธ์)1. **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 7/2560**

**เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2560** มหาวิทยาลัยควรศึกษาเปรียบเทียบผลการประเมินของแต่ละตัวบ่งชี้กับปีที่ผ่านมาเพื่อให้เห็นแนวโน้ม รวมทั้งศึกษาปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนการดำเนินงานที่เหมาะสม (หมวด 2 กลยุทธ์) | * ผู้บริหารทุกหน่วยงาน

(คณบดี/ผู้อำนวยการศูนย์/สถาบัน/เทคโนธานี/หัวหน้าส่วน/สถาน) |  |
| C.9 ผลการบริหารและจัดการของผู้บริหารสถาบัน | 1. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย เช่น Academic Reputation และ Employer Reputation ซึ่งเป็นตัววัดที่มีน้ำหนักมากตามเกณฑ์การจัดอันดับมหาวิทยาลัย ของ QS Ranking (หมวด 2 กลยุทธ์)
2. ระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่เชื่อมโยงกันทุกมิติ (Big Data Management) เพื่อใช้ในการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันเวลา (หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้)
3. การวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยและความคุ้มค่าของการดำเนินการตามพันธกิจต่าง ๆ (หมวด 2 กลยุทธ์)
4. การเลือกปัจจัยภายในและภายนอกเพื่อนำมาบริหารความเสี่ยงในอนาคต (Intelligent Risk) ที่มีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงานตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ ซึ่งไม่ใช่ปัญหาที่เกิดขึ้น หรือ การควบคุมภายใน (หมวด 2 กลยุทธ์)
5. การกำกับดูแลให้หน่วยงานภายในจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับพันธกิจและวิสัยทัศน์ โดยกำหนดองค์ความรู้ของหน่วยงานที่ต้องจัดเก็บ ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จนทำให้เกิดเป็นความรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน และจัดเก็บความรู้อย่างเป็นระบบ (หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้)
6. การกำกับติดตามการควบคุมดูแลการดำเนินงานบริหารหลักสูตรของสำนักวิชา เพื่อให้ทุกหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สกอ. และ สภาวิชาชีพ ซึ่งเป็นเกณฑ์ขั้นต่ำ (minimum requirement) (หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ)
 | * ฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ

(สถานส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ/ส่วนแผนงาน)* ฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน

(ส่วนบริหารสินทรัพย์)* ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล

 (ทุกสำนักวิชา) | * ข้อ 2
* ข้อ 1,4,5
* ข้อ 3
* ข้อ 6
 |
| C.10 บุคลากรได้รับการพัฒนา | 1. พัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนที่สอดคล้องกับเป้าหมายของวิสัยทัศน์และพันธกิจต่าง ๆ แบบ Re-engineering (หมวด 5 บุคลากร)
2. ความก้าวหน้าในอาชีพ (career path) ความมั่นคงของอาชีพ และคุณภาพชีวิต รวมถึงสวัสดิการหลังเกษียณ ทักษะการปฏิสัมพันธ์พหุวัฒนธรรม (Multicultural Interaction Skills)

(หมวด 5 บุคลากร) | * ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

(ส่วนการเจ้าหน้าที่) |  |
| C.11 ข้อมูลป้อนกลับจาก ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | การนำผลของข้อมูลป้อนกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาการดำเนินงานตามพันธกิจต่าง ๆ โดยมีระบบและกลไกการได้มาซึ่งข้อมูลความต้องการความคาดหวัง และข้อมูลป้อนกลับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละพันธกิจ เพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานและการปรับปรุงผลการดำเนินงานที่สะท้อนความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามที่ได้กำหนดไว้ในโครงร่างองค์การ (OP) และบรรลุวิสัยทัศน์ (หมวด 3 ลูกค้า) | * ผู้บริหารทุกหน่วยงาน

(คณบดี/ผู้อำนวยการศูนย์/สถาบัน/เทคโนธานี/หัวหน้าส่วน/สถาน) |  |
| C.12 การบริการวิชาการแก่สังคม | ระบบและกลไก/แผนในการบริการวิชาการแก่สังคมที่สมดุลระหว่าง demand side และ supply side อย่างครบวงจร (หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ) | * ฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี

((เทคโนธานี |  |
| C.13 การส่งเสริมสนับสนุนศิลปะและวัฒนธรรม | 1. การมีส่วนร่วมของสำนักวิชาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการผลักดันอุทยานการเรียนรู้สิรินธร ให้เป็น check in point เพื่อสืบสานศิลปะวัฒนธรรมของภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในรูปแบบของ digital museum และสร้างเครือข่ายแหล่งเรียนรู้ในภูมิภาค (หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้)
2. การสำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ และคัดเลือกภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อต่อยอดภูมิปัญญาชาวบ้าน จากภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้)
 | * ฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี

(เทคโนธานี)* ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล

(ทุกสำนักวิชา)  | * ข้อ 1,2
* ข้อ 2
 |
| S.1 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์  | ระบบและกลไกในการสร้างกลุ่มงานวิจัยและสนับสนุนทุนวิจัยอย่างทั่วถึง (หมวด 2 กลยุทธ์) | * ฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี

(สถาบันวิจัยและพัฒนา) |  |
| S.2 Student Mobility  | 1. ทบทวนกลยุทธ์การได้มาของจำนวนนักศึกษาต่างชาติ และการแลกเปลี่ยนกับนานาชาติทางด้านการเรียนการสอนหรืองานวิจัย โดยเน้นความคุ้มค่าและคุ้มทุน (หมวด 2 กลยุทธ์)
2. **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 7/2560**

 **เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2560**มหาวิทยาลัยควรกำหนดมาตรการเร่งด่วนเพื่อดำเนินการสำหรับตัวบ่งชี้ที่มีผลการประเมินลดลงจากปีที่ผ่านมา เช่น ตัวบ่งชี้ C.7 การกำกับมาตรฐานหลักสูตร และตัวบ่งชี้เลือก S.2 Student Mobility เป็นต้น**หมายเหตุ** ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2558-2559 ตัวบ่งชี้ S.2 ได้ 2 คะแนน | * ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล

(ทุกสำนักวิชา/ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ/**ศูนย์กิจการนานาชาติ**) |  |
| S.3 Green University  | การบ่มเพาะวัฒนธรรมองค์กรที่สอดคล้องกับนโยบาย Green & Clean University ให้กับประชาคม มทส. เพื่อพัฒนาไปสู่ Health-Oriented University Ecosystem และ Environment - Protected Operation เพื่อคุณภาพชีวิตของบุคลากร มทส. และขยายผลสู่ชุมชนโดยรอบอย่างเป็นรูปธรรม (หมวด 2 กลยุทธ์) | * ฝ่ายบริหารทั่วไป

(ส่วนอาคารสถานที่) |  |
| S.4 การปรับแปลง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี  | 1. การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ศักยภาพของตนเอง เพื่อพัฒนาการปรับแปลง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยีสู่ชุมชนอย่างบูรณาการ เพื่อสร้างผลกระทบต่อชุมชนแบบ Area based และการมีส่วนร่วมของคณาจารย์ (หมวด 2 กลยุทธ์)
2. การใช้องค์ความรู้และบทบาทเป็น Social Enterprise เพื่อการปรับแปลง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัยอย่างชัดเจน เทคโนธานีควรสร้างสมดุลระหว่างความรับผิดชอบต่อสังคมกับการสร้างรายได้ทั้งในรูป In kind และ In cash (หมวด 2 กลยุทธ์)
 | * ฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี

(เทคโนธานี) |  |